

# DAUGIABUČIO NAMO ADMINISTRATORIAUS KEITIMAS

Norite pakeisti esamą daugiabučio namo administratorių?

Šie 4 žingsniai padės sklandžiai organizuoti administratoriaus keitimo procesą.



1



## INICIJUOKITE ADMINISTRATORIAUS KEITIMĄ

Prašymą dėl administratoriaus keitimo turi inicijuoti ne mažiau kaip **1/4** butų ir kitų patalpų savininkų.

2



## PATEIKITE PRAŠYMĄ SAVIVALDYBEI

### Prašymą pateikite:

- ✓ Tauragės rajono savivaldybės administracijai;
- ✓ Respublikos g. 2, Tauragė, 202 kab.;
- ✓ El. paštu: [savivalda@taurage.lt](mailto:savivalda@taurage.lt)

3



## PASIRINKITE PAGEIDAUJAMĄ ADMINISTRATORIŲ

Gyventojai gali iš anksto apsispręsti dėl pageidaujamo administratoriaus. Nepamirškite to nurodyti prašyme.

4



## SAVIVALDYBĖ ORGANIZUOJA TOLIMESNES PROCEDŪRAS

Pateikus prašymą, savivaldybė vykdo teisės aktuose numatytas administratoriaus keitimo procedūras.

### KREIPKITĖS | MŪSŲ ADMINISTRACIJA



+370 655 05712



+370 446 62863



[info@tst.lt](mailto:info@tst.lt)



Prieš inicijuojant administratoriaus keitimą rekomenduojame susisiekti su mūsų administracija. Suteiksime informaciją apie administravimą bei kitus rūpimus klausimus.

