

**ŠILUMOS VARTOJIMO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES SU BUITINIŲ ŠILUMOS
VARTOTOJU IR (AR)
KARŠTO VANDENS VARTOJIMO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES SU BUITINIŲ KARŠTO
VANDENS VARTOTOJU IR (AR)
ADMINISTRAVIMO, EKSPLOATAVIMO IR KITŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SU PASLAUGOS
GAVĖJU SUTARTIES
BENDROSIOS SĄLYGOS Nr. ŠKVP-
....., Tauragė**

VARTOTOJAS / PASLAUGOS GAVĖJAS

Buto (patalpų) adresas	
Buto (patalpų) savininko(-ų)/nuomininko(-ų) vardas, pavardė; asmens kodas	
Mokėtojo / Sutarties kodas	
Įmonės savitarnos svetainės nuoroda	https://stitaurage.mokesta.lt/msavit
Telefono numeris	
Elektroninis pašto adresas	
Sąskaitos pateikimas	El. paštu <input type="checkbox"/> Paštu <input type="checkbox"/>

OBJEKTO DUOMENYS

Buto (patalpų) bendrasis plotas	m ²	Bute gyvenančių žmonių skaičius	
Vonios šildytuvų skaičius	vnt.	Buto (patalpų) aukštis	m
Karšto vandens skaitiklių skaičius	vnt.		
Apskaitos prietaiso(-ų) Nr.		Rodmenys	m ³
Šilumos paskirstymo metodas (-ai)			Nr.
Gyvenamajame name įrengtos karšto vandens tiekimo sistemos tipas:			
1.kai bute ar kitoje patalpoje įrengti du karšto vandens sistemos tiekimo ir cirkuliacijos stovai bei įrengtas vonios šildytuvai			<input type="checkbox"/>
2.kai bute ar kitoje patalpoje įrengtas vienas karšto vandens sistemos tiekimo ir cirkuliacijos stovas bei įrengtas vonios šildytuvai			<input type="checkbox"/>
3.kai bute ar kitoje patalpoje įrengtas vienas karšto vandens sistemos tiekimo ir cirkuliacijos stovas, bet nėra vonios šildytuvo			<input type="checkbox"/>
4.kai karšto vandens cirkuliacija tik namo bendro naudojimo patalpose			<input type="checkbox"/>
Šildomų grindų (kai šildymo įrenginiai prijungti prie karšto vandens cirkuliacijos sistemos) bendras plotas			m ²
	I. Šilumos vartojimo pirkimo-pardavimo su buitiniu šilumos vartotoju		<input type="checkbox"/>
Teikiamos paslaugos pagal sutartis (Specialioji dalis):	II. Karšto vandens vartojimo pirkimo-pardavimo su buitiniu karšto vandens vartotoju		<input type="checkbox"/>
	III. Administravimo, eksploatavimo ir kitų paslaugų teikimo su paslaugos gavėju		<input type="checkbox"/>
Kiekviena pažymėta dalis sudaro teisiškai savarankišką sutartį, kuriai taikomos Bendrosios sąlygos ir atitinkamos Specialiosios sąlygos, skelbiamos Tiekėjo / Administratoriaus interneto svetainėje www.tauragesst.lt .			

TIKĖJAS / ADMINISTRATORIUS

Buveinės adresas	Paberžių g. 16, 72324 Tauragė
Kodas	179478621
PVM mokėtojo kodas	LT794786219
Telefono numeris	+370 446 628 63
Elektroninis pašto adresas	info@tst.lt
Interneto svetainės adresas	www.tauragesst.lt

I. DALIŲ SAVARANKIŠKUMAS

1. Kiekviena šio dokumento Specialioji dalis (I, II ir III) kartu su Bendrąja dalimi sudaro atskirą teisiškai savarankišką sutartį. Sutarčių Specialiosios dalys, skelbiamos Tiekėjo/Administratoriaus interneto svetainėje **www.tauragesst.lt**. Vartotojui/Paslaugos gavėjui pageidaujant, šios sutarties dalys siunčiamos el. paštu, paštu arba pateikiamos klientų aptarnavimo vietoje.
2. Vienos Specialiosios dalies pakeitimas, papildymas ar nutraukimas nedaro įtakos kitų dalių galiojimui. Nutraukus ar pasikeitus vienai iš dalių, likusios dalys lieka galioti be papildomo šalių susitarimo ar atskiro pasirašymo.

II. ATSISKAITYMAS UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS

3. Atsiskaitymo terminas – vienas kalendorinis mėnuo.
4. Vartotojas/Paslaugos gavėjas sumoka Tiekėjui/Administratoriui pagal pateiktą mokėjimo pranešimą (sąskaitą) ne vėliau kaip iki paskutinės kalendorinės dienos po ataskaitinio mėnesio. Mokėjimo data laikoma piniginių lėšų įskaitymo į Tiekėjo/ Administratoriaus banko sąskaitą dieną.
5. Neatsiskaičius šiame dokumente nustatytu terminu, Vartotojui/Paslaugos gavėjui už kiekvieną pradelstą dieną Tiekėjas/Administratorius skaičiuoja 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.
6. Tiekėjo/Administratoriaus gautos įmokos, skirtos Vartotojo/Paslaugos gavėjo įsiskolinimui padengti, pirmiausia naudojamos Tiekėjo/Administratoriaus išlaidoms, susijusioms su reikalavimo įvykdyti prievolę pareiškimu, padengti, antrąja eile - delspinigiams, trečiaja eile – pagrindinei prievolei įvykdyti.
7. Informacija apie laiku neįvykdytus Vartotojo/Paslaugos gavėjo įsipareigojimus gali būti perduota skolų išieškojimo įmonėms bei jungtines skolininkų duomenų rinkmenas tvarkančioms įmonėms.

III. SUTARTIES SUDARYMAS, GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8. Šis dokumentas įsigalioja nuo jo pasirašymo momento. Jame nurodytos sutartys sudaromos neterminuotam laikotarpiui, išskyrus atvejus, kai sutartis sudaroma su nuomininku.
9. Su patalpų nuomininku sudaroma terminuota sutartis. Sutarties galiojimo termino pabaiga sutampa su savininko pateiktais nuomą pagrindžiančiais dokumentais. Terminuotą sutartį galima nutraukti, vienai iš Šalių prieš 30 dienų raštu informavus apie sutarties nutraukimą.
10. Vartotojas/Paslaugos gavėjas, perleidęs butą (patalpas) kito asmens nuosavybėn, privalo ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pateikti Tiekėjui/Administratoriui buitinių šilumos ir (ar) karšto vandens apskaitos prietaisų rodmenis, informuoti apie nuosavybės pasikeitimą, pateikti kitą galutiniam atsiskaitymui būtiną informaciją ir visiškai atsiskaityti už suteiktas paslaugas.
11. Tiekėjui/Administratoriui gavus informaciją iš Vartotojo/Paslaugos gavėjo ar Nekilnojamojo turto registro tvarkytojo Valstybės įmonės Registrų centras apie buto (patalpų) savininko(-ų) pasikeitimą, šis dokumentas vienašališkai, be atskiro raštiško pranešimo, laikomas nutrauktu ir konkludentiniais veiksmais nuo buto (patalpų) savininko pasikeitimo momento yra sudaromas naujas dokumentas su nauju buto (patalpų) savininku (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.384 straipsnis).
12. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarčių nevykdymą, jei ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo. Aplinkybės, kurios yra laikomos nenugalimos jėgos aplinkybėmis, yra nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse.
13. Jeigu kuri nors šio dokumento nuostata prieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams arba, pasikeitus teisės aktams, tokia tampa, kitos nuostatos lieka galioti. Šalys įsipareigoja nedelsiant pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga norma. Galiojančių teisės aktų pakeitimai tiesiogiai tikslina šiame dokumente nustatytas sutarčių sąlygas.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Šalių susirašinėjimas ar informacija pagal šį dokumentą gali būti įteikiami pasirašytinai, siunčiami el. paštu, SMS šiame dokumente nurodytais rekvizitais. Tiekėjas/Administratorius turi teisę pranešimus ir kitą informaciją pateikti viešai Tiekėjo interneto svetainėje **www.tauragesst.lt**, savitarnos svetainėje ir klientų aptarnavimo vietoje.
15. Vartotojas/Paslaugos gavėjas patvirtina, kad prieš šio dokumento pasirašymą Tiekėjui/Administratoriui pateikė visą pareikalautą žodinę ir rašytinę informaciją, susijusią su teikiamomis paslaugomis bei šiuo dokumentu prisiimamų teisių ir pareigų įgyvendinimo tvarka. Už Vartotojo/Paslaugos gavėjo teikiamos informacijos teisingumą ir savalaikiškumą atsako Vartotojas/ Paslaugos gavėjas.
16. Ginčai tarp Šalių sprendžiami tarpusavio susitarimu. Nepavykus išspręsti taikiai, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka: dėl šilumos ir karšto vandens tiekimo – Valstybinėje energetikos reguliavimo taryboje, savivaldybės vykdomojoje institucijoje ir (ar) Valstybinėje vartotojų teisių apsaugos tarnyboje pagal jų kompetenciją; dėl administravimo – savivaldybės vykdomojoje institucijoje arba teisme.
17. Informacija apie Vartotojo/Paslaugos gavėjo asmens duomenų tvarkymą pateikta Tiekėjo/Administratoriaus interneto svetainėje **<https://www.tauragesst.lt/asmens-duomenu-tvarkymas>**.
18. Šis dokumentas sudarytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

TIEKĖJAS / ADMINISTRATORIUS
UAB Tauragės šilumos tinklai
įgaliotas asmuo

VARTOTOJAS / PASLAUGOS GAVĖJAS

(vardas, pavardė, parašas)